

Aussteller-Service

1. Standaufbau bzw. -gestaltung

Grundsätzlich gestaltet jeder Aussteller seinen Stand nach seinen Bedürfnissen und Wünschen entsprechend dem gebuchten Platzbedarf unter Beachtung der Teilnahmebedingungen und der Allgemeinen Geschäftsbedingungen. Besondere Erfordernisse und/oder Wünsche teilen Sie bitte uns als Organisationsunternehmen bis spätestens vier Wochen vor der Veranstaltung mit; spätere Mitteilungen können nicht berücksichtigt werden.

Informationen und das Formular zur Anmeldung zur Messe finden Sie auf der „Aussteller-Seite“ unter „Anmeldung als Aussteller“ (anklicken).

2. Stromanschluss

Den Ausstellern wird ein kostenloser Stromanschluss (220 V) zur Verfügung gestellt. Zusätzlicher Bedarf muss EKS mitgeteilt werden.

3. Versicherung

Der Ausstellungsstand ist während der Dauer der Veranstaltung versichert gegen Unfall und Diebstahl.

4. Internet/W-LAN

Bitte teilen Sie uns mit, ob und in welchem Umfang Sie entsprechende Anschlüsse benötigen (anmelde-, aber nicht kostenpflichtig).

5. Öffentlichkeitsarbeit

EKS wird die Öffentlichkeit in angemessener Art und Weise informieren. Die Aussteller können zusätzlich eigene Maßnahmen verwirklichen. Gern ist EKS dabei behilflich.

Wir unterstützen Sie darüber hinaus auch, falls Sie weitere Kontakte zu ausgesuchten (in Frage kommenden künftigen) Geschäftspartnern und/oder Mitarbeitern/Mitarbeiterinnen suchen.

Eine Übersicht aller teilnehmenden Aussteller mit Kontaktangaben werden wir im Internet veröffentlichen. Darüber hinaus werden wir bei Bedarf ein Aussteller-Verzeichnis als Faltblatt bereitstellen. Dort können Sie gegen entsprechende Gebühr mit Ihrem individuellen Eintrag veröffentlicht werden.

6. Übersetzungen

Vor Ort gibt es Dolmetscher (Deutsch <> Albanisch), die für sofortige Übersetzungen am Stand (Gespräche Aussteller*in/Bewerber*in) gegen eine Gebühr in Höhe von 200,00 € während der gesamten Konferenz zur Verfügung stehen. Darüber hinaus gehende erforderliche Übersetzungen sind kostenpflichtig. Bitte setzen Sie sich gegebenenfalls mit EKSW am Stand vor Ort in Verbindung.

7. Unterkunft

Wir bieten Ihnen an, geeignete Unterkunft zu Sonderkonditionen für Sie im Zentrum Tiranas zu organisieren (im Hotel des Veranstaltungsorts, siehe Einladung).

Preise laut Buchungsformular

8. Rahmenprogramm

Auf Hinweis vieler Aussteller*innen haben wir eine kleine Bus-Rundfahrt durch Albanien mit Besuch der Weltkulturerbe-Stadt Berat (weiße Stadt der tausend Fenster) am Sonntag, dem 26.03.2022 von ca. 09:00 bis ca. 17:00 Uhr für 60,00 €/Person inkl. Verpflegung organisiert. Zögern Sie bitte nicht, EKSW anzusprechen (Mindestteilnehmerzahl 12 Personen), Anmeldungen bitte per E-Mail an post@eksw-ev.de.

9. Sonstiges/Kontakt

Wir sind gern behilflich, im Vorfeld der Veranstaltung, während der Konferenz und auch im Anschluss daran, Ihnen mit Rat und Tat zur Seite zu stehen. Hier unsere Kontaktdaten:

EKSW Dienstleistungsgesellschaft gemeinnützige UG (haftungsbeschränkt),
Kurfürstendamm 235, 10719 Berlin, Tel: +49-(0)176-7794 1316,
E-Mail: post@eksw-ev.de oder o.wiehle@eksw-ev.de oder zentrale@eksw.eu



Deutsch-Albanisches Pflegeforum



EKSW Dienstleistungsgesellschaft gemeinnützige UG (haftungsbeschränkt), Kurfürstendamm 235, 10719 Berlin,
Tel.: 0176 – 7794 1316 – zentrale@eksw.eu, www.eksw-ev.de/veranstaltungen